



A1 Zimowa Akademia Managera I
- **Niezbędnik komunikacji w konflikcie**

22-23 stycznia 2018, Kraków

A2 Zimowa Akademia Managera II
- **Niezbędnik komunikacji w rozwoju i motywacji**
z elementami grywalizacji

24-26 stycznia 2018, Kraków

A3 Zimowa Akademia Managera III
- **Narzędziownia Lidera**

29-30 stycznia 2018, Kraków

B Zarządzanie Projektem usprawniającym wg DMAIC

25-26 stycznia 2018, Kraków

C Sterowanie Jakością + wskaźniki i kontrola

29-31 stycznia 2018, Kraków

D HR Business Partner

26-27 lutego 2018, Warszawa

E SMED i OEE + gry symulacyjne

26-27 lutego 2018, Warszawa

F Sztuka prowadzenia prezentacji + storytelling

26-27 lutego 2018, Warszawa

G TOC + Standaryzacja

Jak eliminować ograniczenia wpływające na efektywność i standaryzować zmiany
27-28 lutego 2018, Warszawa

H Balansowanie Linii + Muda Hunting

z możliwością wizyty w Magazynie Przyszłości **PROMAG** i fabryce **Twinings**
(26), 27 marca 2018, Poznań

I Projektowanie Procesów Logistycznych wg WCM

z możliwością wizyty w Magazynie Przyszłości **PROMAG** i fabryce **Twinings**
(26), 27-28 marca 2018, Poznań

J Problem Solving + Raport A3

z możliwością wizyty w Magazynie Przyszłości **PROMAG** i fabryce **Twinings**
(26), 27-28 marca 2018, Poznań

Kraków

Warszawa

Poznań



Zimowa Akademia Managera I – Niezbędnik komunikacji w konflikcie

22-23 stycznia 2018, Kraków

Korzyści dla uczestników:

- Wypracowanie skutecznych strategii i metod rozwiązywania sytuacji konfliktowych
- Poznanie różnych sposobów efektywnej komunikacji interpersonalnej
- Nauczenie się rozpoznawania postaw w sytuacjach konfliktowych oraz różnic i stylów komunikacji i ich wpływu na pracę w zespole
- Zwiększenie kompetencji w zakresie zarządzania konfliktem

Czym jest konflikt - przyczyny jego powstawania

- Jakie są główne źródła konfliktów: dominacja jednostki oraz dominacja większości, niezgodność celów, oczekiwań, podmiotowe, a przedmiotowe traktowanie drugiej osoby
- Jak zminimalizować bariery komunikacyjne - rozpoznanie: komunikat Ty, ocena, założenie, stereotyp, generalizacja, brak aktywnego słuchania, ataki psychologiczne
- Destrukcyjne procesy konfliktowe - czy konflikt zawsze jest zjawiskiem negatywnym
- Możliwe style rozwiązywania konfliktów (Dostosowanie, Unikanie, Kompromis, Dominacja, Współpraca)

W jaki sposób skutecznie zapobiegać konfliktom - rola komunikacji w prewencji i rozwiązywaniu istniejących konfliktów

- Wykorzystanie komunikacji w prewencji i rozwiązywaniu istniejących problemów i sytuacji kryzysowych
- Model komunikacyjny von Thuna i identyfikacja własnego sposobu odbierania informacji
- Dlaczego niektóre informacje są gubione lub ulegają zniekształceniu i jak temu zapobiegać
- Jak sprawna i skuteczna komunikacja może wpłynąć na jakość pracy

Stosowanie komunikacji jako narzędzia do osiągnięcia wspólnych celów

- Jak budować porozumienie z rozmówcą – najważniejsze zasady komunikacji mającej na celu budowanie współpracy
- Wykorzystanie metody aktywnego słuchania czyli najpierw staram się zrozumieć Ciebie, a następnie wyrażam swoje zdanie
- W jaki sposób stosować metody aktywnego, pogłębionego słuchania i dopasowywać się do rozmówcy

Indywidualny styl komunikacyjny – analiza

- Jak mój styl komunikacji wpływa na zespół
- Z czym wiąże się dominacja typu osobowości oraz jaki wpływ ma na komunikację
- Sztuka słuchania i analizowania wypowiedzi
- Rozwiązywanie trudnych sytuacji – jak wybrać najskuteczniejszą strategię wzmacniającą zespół w danej sytuacji

Skuteczne sposoby rozwiązywania konfliktu

- Nieoceniający styl komunikowania się – na czym polega i jak go stosować
- Jak budować pozytywną komunikację na różnicach w sposobie porozumiewania się
- Ujawnianie intencji stojących za stanowiskiem
- Różnice na poziomie przekonań - budowanie na różnicach
- Rola mediacji, jak i kiedy należy ją wykorzystać
- Sposoby precyzowania oczekiwań i budowanie dla nich atmosfery zrozumienia
- Jak zawierać porozumienia - rozważanie rozwiązań
- Postawy pokonywania konfliktów wg. T. Kilmanna
- Konstrukttywne kończenie konfliktu: rozwiązanie, uregulowanie, zawieszenie broni

Pomiędzy logiką, emocjami a potrzebami – modele wyciszania konfliktów

- Destrukcyjne skutki konfliktu: stres, poczucie zagrożenia (dezaprobaty społecznej), negatywne emocje, agresja, złość, nienawiść, wycofanie z relacji
- Umiejętność zarządzania emocjami w sytuacjach konfliktowych - odporność, opanowanie i stabilność emocjonalna

W jaki sposób wykorzystywać asertywność w sytuacjach zawodowych

- Asertywne prawa własne i innych osób
- Asertywne radzenie sobie w sytuacjach niejasnych, a obrona przed krytyką i atakiem

Spisanie dekalogu poprawnej komunikacji i zasad współpracy

Forma aktywnej pracy, której celem jest wypracowanie nowych zasad mających bezpośredni wpływ na komunikację i współpracę zespołu. Będą to zasady, które uczestnicy ustalą podczas wspólnej pracy, jako ich „własne” modele komunikacyjne.



Zimowa Akademia Managera II

Niezbędnik komunikacji w rozwoju i motywacji

z elementami grywalizacji

24-26 stycznia 2018, Kraków

- jak konstruować sugestywne wypowiedzi?
- argumenty – kiedy i jakie stosować wobec obiekcji o charakterze logicznym i emocjonalnym
- jak budować swój autorytet i jak go werbalnie wyrażać
- sposoby motywowania do słuchania i działania

Ćwiczenia: ćwiczenia indywidualne dotyczące technik wpływu i radzenia sobie z trudnym słuchaczem

Komunikowanie zmiany

- rola komunikacji w sytuacji wprowadzania zmian
- bariery komunikacyjne jako przyczyna niepowodzeń i konfliktów
- typowe błędy komunikacyjne w zmianie
- sposoby komunikacji budujące wsparcie dla dokonywanych zmian
- perswazja – skuteczne przekonywanie pracowników do nowych rozwiązań
- identyfikacja nowych celów i przedstawianie ich pracownikom.

Ćwiczenia: ćwiczenia w podgrupach mające zwiększyć umiejętność wprowadzania i kierowania zmianą od strony komunikacyjnej

Informacja zwrotna – konstruktywna krytyka, motywacja, przekazanie trudnych decyzji

- kompetencje związane z informacją zwrotną: przekaz, pozyskaj, przyjmij
- struktura bieżącej informacji zwrotnej
- informacja bieżąca dotycząca zadania, relacji w zespole, zachowania
- zasady przekazywania trudnych decyzji;
- motywacja pracowników a przekazywanie ocen pozytywnych i negatywnych
- prowadzenie trudnych rozmów z innymi pracownikami – zasady przekazywania konstruktywnej krytyki i własnych oczekiwań

Ćwiczenia: indywidualne kształtujące umiejętności dawania informacji zwrotnej metodami UF/UFO oraz 5P+ i 5P-

Komunikacja a motywowanie bez kar i nagród

- Jak działam i jakie techniki motywacyjne stosuję obecnie – **autoanaliza uczestników**
- Kiedy nagrody działają a kiedy zabijają chęć, samodzielność, odpowiedzialność
- Autonomia – mistrzostwo – cel: 3 warunki konieczne do pojawienia się automotywacji
- Zasady motywowania nieformalnego – jaki mam wpływ na motywację innych
- Jak wykorzystać własną siłę do motywowania innych – sposoby na pobudzenie motywacji
- Podejścia do budowania zaangażowania, techniki: siłowe, przekonujące, wpływające, inspirujące

Gamification dla pracowników

- Projekt grywalizacji dla pracowników – jak przygotować
- **PROJEKT GRA:** Wyznaczanie celów biznesowych, określenie zachowań grupy, opisanie graczy, opracowanie pętli aktywności, wykorzystanie narzędzi, **symulacja gry**
- Efekty motywowania oraz budowania i zarządzania zespołami – czas i trwałość zmiany zachowań

Komunikacja z zespołem produkcyjnym zróżnicowanym wiekowo

- indywidualne predyspozycje i preferencje w porozumiewaniu się – wiek/ płęć
- świadomość i budowanie własnej strategii porozumiewania się ze współpracownikami (młody kierownik vs. starsi pracownicy, starszy kierownik vs. młodzi pracownicy)
- dopasowanie stylu komunikacji do typu odbiorcy
- zagrożenia wynikające z deficytów komunikacyjnych w zespole produkcyjnym
- bariery i ułatwienia w porozumiewaniu się
- sposoby przełamania niechęci do dzielenia się wiedzą
- rola przełożonego w zwiększaniu porozumienia wewnątrz zespołu – mediacje

Ćwiczenia: ćwiczenia projektowe grupowe dotyczące barier komunikacyjnych, ćwiczenie typu symulacja - mediacje

Komunikacja interpersonalna z członkami zespołu produkcyjnego:

- jak rozpoznać własny styl komunikacyjny i dostosować go do potrzeb kontaktów z współpracownikami
- bariery w komunikacji i ich eliminowanie
- bariery komunikacyjne wynikające z różnicy pokoleń (pokolenie y i 3c)
- prowadzenie trudnych rozmów z pracownikami – zasady przekazywania konstruktywnej krytyki
- konfrontowanie nieadekwatnych wyobrażeń i oczekiwań pracowników
- rozmowa z pracownikiem kontestującym i wyrażającym niezgodę
- radzenie sobie z wysokimi oczekiwaniami i roszczeniami

Ćwiczenia: gra zespołowa ze zmiennymi warunkami komunikacyjnymi

Usuwanie różnic komunikacyjnych - efektywność zespołu produkcyjnego a komunikacja

- co to znaczy jawność komunikacyjna
- styl komunikacji a efektywność wypowiedzi
- z kim i dlaczego współpracuje mi się łatwiej
- wprowadzanie definicji do zespołu produkcyjnego
- techniki wzmacniające tę samą percepcję w zespole

Ćwiczenia: Ćwiczenia indywidualne i grupowe dotyczące jawności i percepcji zespołowej

Prowadzenie spotkań i zebrań

- kiedy zebranie jest skuteczne a kiedy niepotrzebne
- informacja dla uczestników zebrania
- rola moderatora w prowadzeniu spotkań
- walka z nudą – jak uatrakcyjnić spotkanie i przyciągnąć uwagę słuchaczy
- umiejętności panowania nad grupą i planem
- prowadzenie dyskusji - moderacja
- argumentowanie i przekonywanie innych do własnego zdania
- asertywność prowadzącego

Ćwiczenia: symulacja zebrania i ćwiczenia dotyczące usprawnień i zwiększania skuteczności zebrań

Relacje prezentera ze słuchającymi, „trudny słuchacz”

- reguły wywierania wpływu – konsekwencje pozytywne i negatywne

Zimowa Akademia Managera III

- Narzędziownia Lidera

Kim jest lider – wprowadzenie i dyskusja

- Czym jest a czym nie jest przywództwo i czym się różni od zarządzania
- 5 poziomów przywództwa – dyskusja i omówienie na **praktycznych przykładach**

Wykorzystanie różnych narzędzi motywacyjnych w przewodzeniu jednostkom, case studies

- Wykres Blancharda i jego zastosowanie
- W jaki sposób wspierać pracowników w przechodzeniu do kolejnych faz rozwoju, **praca w grupach** + dyskusja
- Co motywuje liderów, a co motywuje pracowników – **ćwiczenie praktyczne** z omówieniem
- Motywacja finansowa i pozafinansowa a rozwój pracowników i organizacji, **praktyczne przykłady, ćwiczenie w grupach** z omówieniem
- Puzzle motywacji w 21 wieku: autonomia, cel, mistrzostwo
- Co należy robić, aby rozwijać pracowników „tu i teraz”
- Ćwiczenie: przygotowanie planu rozwojowego pracownika
- Najważniejsze i najbardziej skuteczne style przewodzenia a rozwój i motywacja pracowników

Zarządzanie przez cele w praktyce - gra sytuacyjna: „STAWIANIE CELÓW”

Zarządzanie – cele, motywacja, informacja zwrotna, ocena

- Po co są cele i jak rozróżnić dobrze postawione cele od tych nietrafionych
- Co może wnieść do motywacji grupy wiara lidera w cel
- W jaki sposób właściwie stawiać cele – **praca w grupach** z omówieniem i dyskusją
- Skuteczne metody przygotowania do rozmowy o celach, **praca w grupach**
- Od czego zależy skuteczność konstruktywnej informacji zwrotnej i w jaki sposób chwalić by nie przechwalić, **ćwiczenia praktyczne** z dyskusją
- Dobra informacja zwrotna wg metodologii książkowej, **dyskusja**
- Czy ocena pracownika powinna być dwuwymiarowa – **ćwiczenie praktyczne** i dyskusja w oparciu o wykorzystanie Matrycy Welscha

W jaki sposób zwiększyć osobistą efektywność Lidera i wpłynąć poprzez to innych

- Skuteczne narzędzia i metody zarządzania własnym czasem, w wersjach jedno- i dwuwymiarowych
- Wykorzystanie matrycy Eisenhowera, Pareto, 80/20

- Czy istnieje w praktyce trójwymiarowe zarządzanie czasem – film, **dyskusja**
- Dlaczego warto delegować, w jaki sposób najoptymalniej korzystać z tego narzędzia – możliwe ryzyka i jak ich uniknąć
- W jaki sposób zarządzać sobą i innymi, jak motywować, stawiać cele i dawać feedback – wykorzystanie poznanych narzędzi w delegowaniu zadań – **praktyczne ćwiczenie** z podsumowaniem





Zarządzanie projektem usprawniającym wg DMAIC i wybranych metodologii optymalizacyjnych

Cele:

Przedstawienie uczestnikom podstawowych zagadnień Ciągłego Doskonalenia Procesu z użyciem wybranych narzędzi i metodologii Lean
Przygotowanie uczestników do pracy zespołowej nad projektami Lean

Ciągłe doskonalenie procesów – cele, zakres

- Dlaczego należy udoskonalać procesy w sposób ciągły i nieprzerwany – continuous improvement
- Jak należy podejść do skracania i usprawniania procesów oraz do poprawy wskaźników – **praktyczne przykłady**
- W jaki sposób można obniżyć koszty procesu z uwzględnieniem zakresu sterowania nim, **case study**

Jak budować zespoły w zarządzaniu procesem wg danych metodologii

- Czym powinien charakteryzować się zespół i jak dobrać odpowiednich członków - **dyskusja**
- Cykl rozwoju zespołu z podziałem na etapy jego ewoluowania
- Fazy rozwoju zespołu w zestawieniu z głównymi zasadami współpracy i zarządzania konfliktami
- Zasady pracy w zespole, a nadzór

Kluczowe czynniki przygotowania i prowadzenia spotkania

- Przygotowanie spotkania i prezentacji – jak zadbać by były osoby kluczowe do poruszanych zagadnień
- W jaki sposób moderować spotkanie, by było efektywne (minutki, akcje, adresowanie akcji)
- Zapewnienie efektywności spotkań – **ćwiczenie grupowe**

Myślenie 5S – organizacja miejsca pracy

- Jakie elementy są niezbędne w organizacji miejsca pracy i dlaczego – **praktyczne przykłady**
- Wygodne, efektywne czy uporządkowane – **ćwiczenie warsztatowe**

Kaizen – wstęp do małych usprawnień

- Dlaczego po zorganizowaniu miejsca pracy należy przejść do małych usprawnień
- W jaki sposób można zapewnić jeszcze bardziej wydajne i super doskonale miejsca pracy – małe kroczki na **przykładach praktycznych**
- Skuteczne przejście usprawnień od miejsca pracy poprzez usprawnienia procesów aż do usprawnień projektowych - **ćwiczenie**

Proces vs. Projekt na przykładach

- Jakie są podobieństwa i różnice
- **Praktyczne przykłady** na rozróżnianie kiedy mamy do czynienia z procesem a kiedy już z projektem

Metodologia DMAIC/DMADV jako skuteczny sposób przeprowadzenia dobrego i efektywnego projektu usprawniającego

Wprowadzenie do DMAIC i DMADV + **praktyczna symulacja**

DEFINIOWANIE

- W jaki sposób definiować: problem, projekt, proces

Wykorzystanie narzędzi: mini karta projektu, SMART, project scope, SIPOC, mapa stanu obecnego, mapa procesu (liniowa i wielofunkcyjna)

MIERZENIE

- Jak właściwie identyfikować metryki dla procesu
- W jaki sposób mierzyć stan początkowy

Wykorzystanie narzędzi: CTC tree, mapowanie strumienia wartości, tabele częstotliwości, wykres przebiegu, Pareto, diagram Spagetti, obserwacja stanowiska pracy (migawkowa i fotografia dnia)

ANALIZA

- Skuteczna identyfikacja obszaru zainteresowań
- Określenie pierwotnych przyczyn problemu i ich priorytetyzacja
- Jak identyfikować marnotrawstwo i czynności dodające wartość

Wykorzystanie narzędzi: rodzaje burzy mózgów, diagram Ishikawy, 5xWhy, analiza diagramu spaghetti, obserwacji migawkowej i fotografii dnia

ULEPSZANIE

- W jaki sposób należy określać rozwiązania i skutecznie je implementować
- Jak analizować ryzyko – jakie czynniki należy brać pod uwagę przy uwzględnianiu ryzyka

Wykorzystanie narzędzi: plan akcji, standaryzacja – **praktyczne ćwiczenie**, mapa stanu przyszłego

KONTROLA

- W jaki sposób sprawdzać efektywność usprawnień
- Jak skutecznie utrzymać zmiany – na co należy zwrócić uwagę i jakich błędów należy unikać, **na praktycznych przykładach**

Tworzenie dokumentacji projektu usprawniającego

- W jaki sposób przygotowywać dokumentację
- Metody zapisu danych i przygotowywanie czytelnych raportów

SYMULACJA PROCESU/PROJEKTU Z PODZIAŁEM NA FAZY I Z UŻYCIEM WYBRANYCH NARZĘDZI



Warsztaty oparte na trójpodziale: klient, proces, dostawca

Szkolenie ma na celu pokazanie powiązania etapów procesu tworzenia jakości produktu i usługi w odniesieniu do polityki kosztów. Podczas szkolenia w sposób praktyczny przedstawione zostaną podstawowe metody i narzędzia zarządzania jakością.

Wielowymiarowa definicja jakości z uwzględnieniem ponoszonych kosztów

- 8 wymiarów jakości, jakość dla klienta, jakość produktu/usługi, **ćwiczenie-matryca** – czy każdy widzi to samo
- **Dyskusja**: ile kosztuje jakość i jakie są czynniki ją budujące w produkcie / usłudze / procesie
- Różne modele kosztów – **przykłady praktyczne**

KLIENT

Klient i jego oczekiwania – charakterystyki jakościowe produktu lub usługi

- Które cechy produktu / usługi są najważniejsze i jak skutecznie przenieść je na model powstawania produktu / usługi, **praktyczne przykłady**
- Model Kano – prezentacja możliwości w oparciu o jedyne opublikowane badania w Polsce
- Jak szybko i skutecznie rozpoznawać potrzeby klienta: VOC (Voice of the Customer) – na co należy zwracać uwagę w badaniach przez podejście proaktywne i pasywne

Klient zewnętrzny w modelu procesowym – wymagania i priorytety jakościowe produktu/usługi i ich przełożenie na procesy produkcyjne

- Jaka jest różnica między konsumentem ostatecznym a klientem wewnętrznym
- Zasady projektowania procesów / produktów i usług z uwzględnieniem jakości dla klienta zewnętrznego vs. wewnętrznego
- Transfer oczekiwań klienta na proces CTQ (Critical to Quality) - diagram drzewa, charakterystyki techniczne, **warsztaty w grupie**
- QFD – Quality Function Deployment – wariant pełny i uproszczony, rozłożenie oczekiwań klienta na proces produkcyjny i usługowy w sposób matrycowy, **praca w grupach**
- Priorytetyzacja wymagań i oczekiwań klienta – podejście matrycowe, dążenie do pareto, **ćwiczenie**
- Bezpieczeństwo klienta a standardy jakościowe – metody reakcji na utratę standardów, odwołanie do norm prawnych

PROCES

Główne wskaźniki jakości procesów wewnętrznych – co mierzyć i jak mierzyć, **praktyczne przykłady**

- W jaki sposób i dlaczego warto monitorować odpady i braki
- Główne wskaźniki efektywności – w jaki sposób zachować równowagę między jakością a ilością
- First Time Quality, First Past Yield, ppm

Jak zaprojektować proces z uwzględnieniem wymagań klienta – model procesu, elementy składowe, zmienność

- Główne elementy i model procesu $Y = f(x)$
- Metody badania zmienności w procesie a koszty jakości – MSA, SPC, Cp/Cpk

- Od czego zależy zmienność w procesie, jakie ma składniki i jak ją badać
- Wykorzystanie teorii zmienności w praktyce – zmienność a zdolność procesu
- W jaki sposób uwzględniać zmienność mierzalną parametrami i „miękką”, związaną z istnieniem i przestrzeganiem standardów

Jakie koszty jakości są ponoszone w dobrze i w źle zaprojektowanym procesie

- Koszt dobrej jakości i złej jakości – w jaki sposób osiągnąć sztukę optymalnej równowagi, **praktyczne przykłady**
- Metody wyliczania kosztów różnych działań zapewniających dobrą jakość w procesie, m.in. pracy projektowej, audytów, badań, kontroli
- Jak szacować koszty błędów w procesie – na co mają wpływ

Standaryzacja w aspekcie zmienności i zapewniania jakości – przegląd metod i narzędzi

- Jak wykorzystywać instrukcje, na jakich etapach i dla jakich zadań projektowych
- Jakie są elementy skutecznej wizualizacji w dobrze zaprojektowanych procesach
- Jak skutecznie można zastosować Poka-Yoke i SDCA, **ćwiczenia**
- Jak wykorzystać zależność elementów tworzących proces w oparciu o 7 narzędzi Ishikawy - logika funkcjonowania procesu, **przykłady i ćwiczenia w grupach**

Różne modele i struktury działów jakości, **przykłady i case studies**

- Zarządzanie jakością w organizacji – podział funkcjonalny i zadania z tego wynikające
- Rodzaje działów jakości pod kątem funkcjonalnym, **dyskusja**

DOSTAWCA

W jaki sposób zarządzać jakością dostawcy w łańcuchu dostaw przedsiębiorstwa

- Jakość u dostawcy a koszty produktu – w jaki sposób zwiększyć jakość bez zwiększania kosztów
- **Praktyczne przykłady** transferu wymagań klienta i wymagań procesowych na dostawcę – struktura komunikacji w łańcuchu dostaw vs. specyfikacje techniczne
- Jak efektywnie pracować z danymi dostawcy – monitorowanie wskaźników SPC, systemy kontroli parametrów procesu dostawcy
- Jak przeprowadzać audit dostawców – narzędzie doskonalenia i optymalizacji współpracy czy narzędzie kontroli, **praktyczne przykłady**

Przeгляд sposobów prowadzenia projektów w łańcuchu dostaw

- Podejście projektowe – optymalizacja procesu dostawcy, różne strategie, **praktyczne przykłady**
- Jak niedrogo korzystać z różnych dostępnych narzędzi: Six Sigma, Lean, Kaizen A3, inne

Strategia zarządzania dostawcami z punktu widzenia jakości

- W jaki sposób wybierać dostawców, nadzorować pracę i doskonalić ich procesy
- Ważne elementy budowania partnerstwa i zaufania z dostawcami – na co zwrócić uwagę
- Zastosowanie raportu G8D jako skutecznej metody rozwiązywania problemów – praca z reklamacjami, poszukiwanie przyczyn źródłowych i raportowanie skuteczności działań, na **praktycznych przykładach**

Przeprowadzenie symulacji w grupach – zaprojektowanie wysokojakościowego procesu produkcji / usługi z uwzględnieniem wymagań klientów i w kontekście zarządzania dostawcami.



HR Business Partner – Część I: rozwój pracowników

Dzień I: Zarządzanie talentami w organizacji – jak znaleźć, zatrudnić, zaangażować i zatrzymać w organizacji właściwych ludzi

Efektywny rozwój pracownika w organizacji – krok po kroku

- Dobre praktyki rynkowe w zakresie rozwoju pracowników
- Model 70/20/10
- Na czym polegają modele rozwojowe: etapy, kroki, ryzyko, efekty

Talenty – aktualne trendy i odniesienie do działań w organizacjach: globalizacja i zmiany demograficzne

- Jak HR może przygotować się do zmian i przyciągać talent, najlepsze praktyki z rynku HR – **case studies**
- Po co organizacje inwestują w talent: korzyści wewnętrzne i zewnętrzne
- Jak przygotować się i zaplanować efektywny projekt zarządzania talentami, **na praktycznych przykładach**
- Jak znaleźć i dobrać talent wewnątrz / na zewnątrz organizacji – możliwe procesy i ścieżki rozwoju

Główne wyzwania w zakresie motywacji talentów

- Jak utrzymać talent – na przykładzie Grupy PZU, **case studies**
- Jakie są możliwe zagrożenia i jak sobie z nimi radzić, **praktyczne przykłady**

Dzień II: Indywidualna praca rozwojowa i indywidualne plany rozwojowe – narzędzia coachingowe dla HRBP

W jaki sposób określić mocne strony i obszary do rozwoju - skuteczne planowanie i realizowanie działań rozwojowych

- Określanie poziomu wewnętrznej satysfakcji w obszarach zawodowych, w których uczestnicy na co dzień działają – **praca na narzędziu**

coachingowym: koło biznesu, analiza mocnych stron i obszarów do rozwoju

Jak mądrze planować rozwój własny i pracowników

- Dlaczego rozwój stanowi inwestycję i jak z niej korzystać by nie narażać się na możliwe ryzyka – ustalanie planu rozwoju, który pozwoli rozwijać ważne aspekty zawodowe zgodne z celami i z Modelem 70/20/10
- Główne narzędzie do pracy z celami – Siatka Celów O’Connora.
- Określanie celów rozwojowych Zespołu pracowniczego – **ćwiczenie praktyczne:** na podstawie zdefiniowanych celów kluczowych i szczegółowych uczestnicy określają kluczowe obszary rozwojowe w swoich zespołach

Jak skutecznie przygotować się do spotkania rozwojowego z pracownikiem

- Najważniejszy jest człowiek – kluczowe zasady budowania zaufania i relacji na bazie etyki coacha
- Kontraktowanie działań z pracownikiem
- Możliwe postawy podwładnych podczas spotkań
- Trudne sytuacje podczas spotkań indywidualnych – jak sobie z nimi radzić, **ćwiczenia i przykłady**
- Jak zbudować zaufanie – mocne strony, **warsztat praktyczny:** uczestnicy metodą prób i błędów wypracowują 3 najważniejsze zasady, na których będą budować zaufanie podczas spotkań indywidualnych

W jaki sposób stawiać wyzwania pracownikowi by efektywnie rozwijał swoje umiejętności w organizacji

- Model GROW
- 5 kluczowych pytań coachingowych
- W jaki sposób przygotować wstępny plan szkoleń i działań rozwojowych na 2018 rok dla każdego pracownika w zespole



26-27 lutego 2018, Warszawa

Wprowadzenie do Lean – miejsce SMED w filozofii „szczępego zarządzania”

- Przegląd głównych narzędzi LM i ich wykorzystanie – które narzędzia i w jaki sposób mogą być uzupełnieniem przy wdrażaniu SMED
- Miejsce SMED w optymalizacji procesów - skąd się wywodzi, wykorzystanie z użyciem 5S, OEE i TPM
- W jaki sposób można poprawić wyniki operacyjne zakładu wykorzystując SMED – **case study**

SMED jako specyficzny element narzędzi focus improvement

- W jaki sposób należy obserwować rzeczywisty proces przebrojenia, by zaobserwować wszystkie czynności i wyodrębnić z nich MUDE
- Tradycyjne podejście do przebrojeń vs SMED – jak przeprojektować proces przebrojenia i na co należy położyć szczególny nacisk **case study**
- 5 kroków SMED od początku do końca – **przykłady i analizy**
- W jaki sposób dzielić czynności na zewnętrzne i na wewnętrzne oraz dlaczego ważne jest zwrócenie uwagi na ilość ruchów
- **Ćwiczenie praktyczne** – analiza ECRS, kreacja pomysłów: w jaki sposób obserwować setup, wykonanie analizy
- Jak inne rozwiązania techniczne wpływają na czas przebrojenia i jak skutecznie można je wykorzystać – **praktyczne przykłady**
- Przykłady wykorzystania SMED w firmach produkcyjnych i rezultaty wdrożenia na realnych maszynach
- Czy zawsze jedna cyfra przy SMED - Liczenie **Bussines Case**
- **Praktyczne przykłady** zbierania i analizy danych przed / po wdrożeniu SMED
- **Dyskusja, przykłady rozwiązań** i zwiększania efektywności produkcyjnej dzięki wykorzystaniu SMED

Porównanie SMED ze SMED MTM i OTED – kiedy można z powodzeniem wykorzystać inne metody

Ćwiczenie realne SMED / symulacja

Na modelu maszyny dwie grupy będą wykonywały kompletną analizę SMED stosując 5 kroków. Po symulacji w kilku turach nastąpi omówienie / burza mózgów z porównaniem wyników grup

- W jaki sposób opracować standard przebrojenia i wykorzystać do tego celu wizualizację

- Omówienie etapów tworzenia zespołu projektowego – kogo należy zaangażować w proces zmian
- W jaki sposób można wykorzystać nagranie filmu z przebrojenia do analizy i optymalizacji

OEE – Overall Equipment Efficiency, w jaki sposób mierzyć efektywność

- Co to jest OEE i w jakim celu jest mierzone
- Różnice pomiędzy TEEP i OEE
- Sposoby monitorowania (systemy online vs raporty produkcyjne) **na praktycznych przykładach**
- Klasyfikacja i typy MUDA w procesie w odniesieniu do efektywności maszyn – **ćwiczenie w zespołach**
- Jak właściwie rozróżniać typy strat i nauczyć się je zauważać
- Czy jest wynik OEE który powinien nas zadowolić – jak skutecznie pracować nad poprawą OEE – **burza mózgów, dyskusja**
- Metody liczenia OEE dla różnych maszyn - **ćwiczenie**

Podczas drugiego dnia szkolenia uczestnicy będą mieli możliwość uczestniczenia w dwóch praktycznych grach ukazujących w prosty i obrazowy sposób korzyści płynące ze skracania przebrojeń oraz w sposób szczegółowy (etap po etapie) będą wdrażać SMED na realnej maszynie.

GRA I: symulacja fabryki aut pokaże w jaki sposób można poprawić wyniki operacyjne zakładu wykorzystując SMED. W kilku rundach uczestnicy będą mogli sami odczuć korzyści płynące ze skracania przebrojeń.

GRA II: strategia gry pozwala na utrwalenie wiedzy na temat SMED. Na modelu maszyny w podziale na grupy, wykonana będzie kompletna analiza SMED. W trakcie gry w sposób bardzo praktyczny uczestnicy będą mieli możliwość wdrażać poszczególne etapy SMED skracając przebrojenie na realnym urządzeniu.



Sztuka prowadzenia prezentacji + storytelling

Wprowadzenie do sztuki prezentacji

- W jaki sposób można zepsuć prezentację - uniwersalne składniki dobrej i złej prezentacji – **praca w grupach, dyskusja, praktyczny przykład (filmik)**
- Jak przygotować prezentację: **ćwiczenie praktyczne** na modelu 5-minutowej prezentacji – przygotowanie kontentu, scenka, omówienie
- Skuteczne definiowanie celu prezentacji, **przykłady i dyskusja**

W jaki sposób wykorzystywać metafory w swoich wystąpieniach, na praktycznych przykładach

- Dlaczego metafora działa jako narzędzie storytellingu – przykład, dyskusja
- **Ćwiczenie w grupach:** przygotowanie 5-minutowego wystąpienia z użyciem metafory, scenka

Skuteczne używanie anegdot, na przykładzie

- Dlaczego anegdota działa jako narzędzie storytellingu
- **Ćwiczenie w grupach:** przygotowanie 5-minutowego wystąpienia z użyciem anegdoty, scenka

Części składowe prezentacji połączone z osobowością: mowa ciała + operowanie dźwiękiem + proksemika

- **Dyskusja:** w jaki sposób operować ciałem, co ono mówi podczas różnych gestów, jak odpowiednia modulacja głosu może wpływać na słuchaczy
- **Ćwiczenie/scenka:** trzy zdania z dobrą mową ciała i pauzą + dobry przykład użycia
- Filmik, dyskusja: czy z mową ciała można „przesadzić”? Zagrożenie fałszywych komunikatów.

W jaki sposób zadbać o autentyczność w prezentacji i dlaczego jest ona tak istotna

- **Ćwiczenie praktyczne:** gry improwizacyjne
- Komu wierzymy w opowiadaniu historii i dlaczego
- **Filmik:** Ekspresyjne wystąpienie

Prezentacja danych – w jaki sposób najlepiej zaprezentować dane i statystyki

- **Ćwiczenie:** opracowanie graficzne przykładowych danych
- **Scenka:** wytłumacz dane na wykresie w 1 minutę
- **Filmik:** jak pokazywane są dane na TED

Jeśli nie Powerpoint, to co – wprowadzenie do Prezi, rysowanie na flipcharcie

- Przykład prezentacji z użyciem Prezi
-

- **Ćwiczenie ze scenką:** przygotowanie w grupach krótkiej prezentacji w Prezi na zadany temat i prezentacja przed grupą
- **Teoria i dyskusja:** czy trzeba mieć talent żeby rysować, przykłady prostych rysunków, których każdy może się nauczyć
- Ćwiczenie praktyczne z użyciem flipchartów podczas prezentacji

Stres i trema podczas wystąpień – jak je wyeliminować, a kiedy mogą wspomóc

- Główne techniki obniżania stresu przed i w trakcie wystąpienia – metodologia a praktyka
- **Ćwiczenie praktyczne** z podsumowaniem wszystkich omówionych technik i narzędzi





TOC + Standaryzacja

Jak eliminować ograniczenia wpływające na efektywność i standaryzować pozytywne zmiany

Praktyczne wprowadzenie do teorii ograniczeń

- Definicja i główne założenia TOC (ang. Theory Of Constraints)
- Sposoby zwiększenia zdolności produkcyjnych dzięki odpowiedniej pracy z wąskimi gardłami
- Jak skutecznie identyfikować czynniki ograniczające możliwości systemu produkcyjnego
- Jak skutecznie je eliminować lub minimalizować wpływ niekorzystnych czynników na proces

SYMULACJA linii montażowej posłuży do omówienia i przećwiczenia wszystkich elementów związanych z wdrożeniem TOC oraz DBR (ang. DBR- Drum, Buffer, Rope).

Kolejne rundy ćwiczenia pozwolą uczestnikom zaobserwować jakie ograniczenia mają największy wpływ na rezultaty tj.: ilość wyprodukowanych sztuk, czas taktu oraz liczbę sztuk zalegającą w buforze międzyoperacyjnym. Po właściwej identyfikacji wąskich gardeł każdy z uczestników będzie miał szansę zaproponować i wdrożyć własne usprawnienia na pokazowej linii produkcyjnej, zgodnie z zasadami TOC i DBR.

Runda I - pierwsza runda ćwiczenia to pokazanie jak działa przypadkowa linia montażowa bez zdefiniowanych standardów oraz bez wdrożonych zasad TOC

Runda II – reorganizacja linii zgodnie z założeniami teorii ograniczeń

Runda III – pokazanie na przykładzie jakie efekty można uzyskać stosując DBR

*Każda z rund ćwiczenia będzie punktem wyjścia do omówienia zagadnień takich jak standaryzacja, tworzenie dobrych procedur czy zaangażowanie. Poszczególne zagadnienia będą omówione również na podstawie **dodatkowych ćwiczeń praktycznych**.*

Praktyczne wprowadzenie do standaryzacji

- Czym jest standard a czym jest standaryzacja i praca standardowa
- Jak i po co tworzyć doskonałe standardy - **ćwiczenie w parach**
- Jak przygotować dobrą procedurę

Standaryzacja - jak to się zaczęło, wprowadzenie i case studies

- Gdzie i po co standaryzować – główne cele i korzyści wynikające z wdrażania standardów pracy.
- Dlaczego każda firma potrzebuje standaryzacji
- Jak przygotować się do wdrożenia i jakie narzędzia powinny być wdrożone wcześniej – **case study**
- Główne techniki wykorzystywane przy opracowaniu standardów pracy
- Metody standaryzacji pracy na różnych stanowiskach i gałęziach przemysłu – **case study**
- Czy istnieje najlepsza droga – standard wiecznie żywy czy ciągle zmieniający się
- **Praktyczne przykłady** kart standaryzacji

Gra symulacyjna STANDARYZACJA – w kilku rundach zostaną pokazane role pracy standaryzowanej. Gra jako integralna część warsztatu naturalnie przeplata się z omówieniami i case studies. Pozwala uczestnikom zwizualizować procesy standaryzacji i przez to każdy uczestnik naturalnie przyswaja wiedzę, którą później bardzo praktycznie może wykorzystać w swojej firmie.



26 marca 2018, Poznań

Wizyta w Magazynie Przyszłości PROMAG i Twinings

(zapewniony transport i lunch)

Twinings



Promag



MAGAZYN PRZYSZŁOŚCI PROMAG

MAGAZYN PRZYSZŁOŚCI PROMAG to nowoczesna ekspozycja multimedialno-praktyczna przeznaczona dla branży intralogistycznej i magazynowej. Jest to pierwszy tego typu kompleks w kraju i jedyny gdzie każdy może zobaczyć w pełni zautomatyzowaną pokazową linię transportu, paletyzacji, składowania i identyfikacji produktów, gdzie zastosowane zostały najnowsze technologie i rozwiązania z dziedziny robotyki, automatyki i identyfikacji produktów. MAGAZYN PRZYSZŁOŚCI to miejsce, w którym rozwiązania intralogistyczne można samodzielnie zaprojektować za pomocą multimedialnych narzędzi do wizualizacji lub dotknąć ich fizycznie w obiekcie.

27 marca 2018, Poznań

Wprowadzenie do Lean

- Główne filary i ich rola w organizacji procesów produkcyjnych
- Podejście Lean Manufacturing a przepływ pieniądza w firmie
- 7 strat muda – jak ich skutecznie szukać i rozpoznawać, **praktyczne przykłady** eliminowania marnotrawstwa
- Co dodaje wartość – na przykładach: czynności dodające wartość i czynności nie dodające wartości

Filar Flow

- Dlaczego tak ważny jest niezakłócony, ciągły i zoptymalizowany przepływ w fabryce, **case study**
- Odmrażanie kapitału – w jaki sposób ograniczać nowe zapasy i redukować już istniejące
- Przewaga One Piece Flow nad tradycyjną produkcją – elementy składowe, **praktyczne przykłady wykorzystania**
- 5R jako wizja

- Jak zorganizować komponenty w odpowiednim miejscu, ilości i jakości, **case study**

Filar Takt wraz z 4 krokową balansowania linii produkcyjnej

- Jak właściwie mierzyć czas / sumy wszystkich czasów potrzebnych do wyprodukowania produktu, **ćwiczenie praktyczne** pomiarowe na złożonej linii produkcyjnej
- Workcontent – w jaki sposób skutecznie wyeliminować mudę i przebalansować linię
- Efektywne wykresy do przedstawienia zbalansowania linii – Yamazumi
- Analizy ergonomii linii – Golden Zone i Strike Zone, **przykłady praktyczne** ergonomii stanowiska pracy
- MUDA i MURI w kontekście analitycznym
- W jaki sposób używać diagramu spaghetti do wyszukiwania marnotrawstwa w procesie i na linii, **ćwiczenie praktyczne / film**

Filar PULL

- W jaki sposób przetransformować tradycyjny system dostarczania komponentów na system w Takcie, **praktyczne przykłady** supermarketów
- Wykorzystanie kanbanu sygnałowego na linii i w procesach produkcyjno-logistycznych

Filar Zero Defect – stabilizacja procesu

- W jaki sposób można skutecznie eliminować defekty wykorzystując help chain
- Praktyczne wykorzystanie Jidoka i Poka Yoke, **przykłady**
- TPM jako główny element stabilizacji procesu, **case study**

SYMULACJA PRAKTYCZNA – w jaki sposób zoptymalizować cykl linii na podstawie 5-cio stanowiskowej linii do produkcji zmywarek. 2-3 RUNDY

Uczestnicy zostaną przydzieleni do konkretnych stanowisk produkcyjnych, zostanie uruchomiona linia produkcyjna i rozdane instrukcje oraz odpowiedni TAKT nadany „odgórnie” przez klienta.

Do zadań uczestników należeć będzie

- pomiar stanowisk / procesów
- przygotowanie wykresu Yamazumi
- odszukanie i wyeliminowanie strat z procesu
- przeprowadzić 4-ro krokowe balansowanie
- przeprowadzić proces na nowo na zoptymalizowanej linii i wykazać poprawę jej efektywności poprzez stosowne pomiary



26 marca 2018, Poznań

Wizyta w Magazynie Przyszłości PROMAG i Twinings

(zapewniony transport i lunch)

Twinings



Promag



MAGAZYN PRZYSZŁOŚCI PROMAG

MAGAZYN PRZYSZŁOŚCI PROMAG to nowoczesna ekspozycja multimedialno-praktyczna przeznaczona dla branży intralogistycznej i magazynowej. Jest to pierwszy tego typu kompleks w kraju i jedyny gdzie każdy może zobaczyć w pełni zautomatyzowaną pokazową linię transportu, paletyzacji, składowania i identyfikacji produktów, gdzie zastosowane zostały najnowsze technologie i rozwiązania z dziedziny robotyki, automatyki i identyfikacji produktów. MAGAZYN PRZYSZŁOŚCI to miejsce, w którym rozwiązania intralogistyczne można samodzielnie zaprojektować za pomocą multimedialnych narzędzi do wizualizacji lub dotknąć ich fizycznie w obiekcie.

27-28 marca 2018, Poznań

Projektowanie efektywnych procesów logistycznych wg WCM

Główne założenia odchudzonej produkcji – co jest najważniejsze w trendzie lean Logistics

- Różne strategie lean manufacturing **na praktycznych przykładach**
- Rola i znaczenie 20 światowej klasy zasad produkcji i 19 światowej klasy zasad logistyki
- 7 strat oraz przykładowe wskaźniki efektywności logistycznej i kiedy najefektywniej je wykorzystywać
- Rodzaje zapasów

Total Flow Management – 5 głównych modułów wdrażania Lean Logistics

- Koncepcja modelu TFM i fundamenty TFM – Kaizen
- VSM jako projekt systemu produkcyjno-logistycznego
- 7 zasad projektowania przepływu ciągłego – **ćwiczenie praktyczne, symulacja**

W jaki sposób projektować efektywne linie produkcyjne w oparciu o 3P

- Projektowanie przy nowych uruchomieniach, Green Field i przy optymalizacji powierzchni
- Różnice wykorzystania 3P w przypadku wzrostu wolumenu i w przypadku wdrożenia do produkcji nowego produktu / projektowania nowego produktu
- Przeplanowanie linii ze względu na zmiany technologiczne i zmiany w konstrukcji wyrobu

W jaki sposób zaprojektować zoptymalizowaną logistykę wewnętrzną

- Wybór strategii Push vs. Pull – MRP czy JIT
- Projektowanie produkcji w systemie Pull – głównie założenia, **ćwiczenie zespołowe**
- Jakie znaczenie ma pojedynczy punkt harmonogramowania
- Rola i zasady funkcjonowania supermarketów
- Wykorzystanie różnych narzędzi lean w projektowaniu procesów: Kanban, FIFO, sekwencjonowanie produkcji Heijunka
- **Przykłady praktyczne** projektowanie supermarketów

Przepływ wartości w procesach logistycznych

- Jak przeprowadzać analizy ABC w planowaniu poziomu zapasów
- W jaki sposób zarządzać buforami bezpieczeństwa i ustanawiać punkty odnawiania zapasów, by działały efektywnie, **ćwiczenie**
- Jakie są efekty wykorzystania pociągów mizusumashi i pętli mleczarza – na co zwrócić uwagę przy projektowaniu
- Elementy projektowania łańcucha dostaw, **ćwiczenie w grupach**

Synchronizacja, poziomowanie zapasów oraz skuteczne strategie zaopatrywania linii produkcyjnej

- Jakie znaczenie ma sekwencjonowanie dla procesu produkcyjnego
- Narzędzie PFEP w optymalizacji poziomu WIP i rytmiczności zaopatrzenia linii produkcyjnej
- **Przykłady praktyczne** różnych modeli logistycznych zaopatrywania linii
- Procesy kitowania za pomocą pick-by-light

Jak właściwie zoptymalizować procesy magazynowania

- Jak skutecznie wyeliminować zbędne ruchy i zoptymalizować czasy magazynowania
- Rodzaje magazynów i różne rodzaje optymalizacji powierzchni magazynowania w zależności od potrzeb produkcji
- Efektywne modele automatyzacji procesów magazynowania, **przykłady praktyczne**

SYMULACJA na praktycznych case'ach – dobór i projektowanie rozwiązań lean logistics do zoptymalizowanych procesów produkcyjnych: **PROJEKTOWANIE I WDRAŻANIE PĘTLI LOGISTYCZNEJ I SUPERMARKETU**



26 marca 2018, Poznań

**Wizyta w Magazynie Przyszłości PROMAG
i Twinings**

(zapewniony transport i lunch)

Twinings**Promag****MAGAZYN PRZYSZŁOŚCI PROMAG**

MAGAZYN PRZYSZŁOŚCI PROMAG to nowoczesna ekspozycja multimedialno-praktyczna przeznaczona dla branży intralogistycznej i magazynowej. Jest to pierwszy tego typu kompleks w kraju i jedyny gdzie każdy może zobaczyć w pełni zautomatyzowaną pokazową linię transportu, paletyzacji, składowania i identyfikacji produktów, gdzie zastosowane zostały najnowsze technologie i rozwiązania z dziedziny robotyki, automatyki i identyfikacji produktów. MAGAZYN PRZYSZŁOŚCI to miejsce, w którym rozwiązania intralogistyczne można samodzielnie zaprojektować za pomocą multimedialnych narzędzi do wizualizacji lub dotknąć ich fizycznie w obiekcie.

27-28 marca 2018, Poznań

Problem Solving + Raport A3**Jak właściwie analizować problemy i skutecznie je rozwiązywać**

Czym jest problem – autoprezentacja uczestników / runda zapoznawcza

Jak właściwie zdefiniować problem – **praca w grupach** na konkretnych przypadkach

- Metoda **is/is not**
- Schemat **6 wyrazowy**
- **5W + 1H**
- Metoda **Genchi Genbutsu**

Działania tymczasowe, gaszenie pożarów vs. działania prewencyjne – **praca w grupach** na konkretnych przypadkach**Standaryzacja w procesach a rozwiązywanie problemów**

- Fakty i opinie
- Matryce oceny standardów - jak jest a jak być powinno
- Cykl **SDCA** wdrażania standardów **na praktycznych przykładach**
- Koncepcja **Poka Yoke** we wdrażaniu standardów **na praktycznych przykładach**

Jak utworzyć grupę roboczą – wykorzystanie SIPOC lub matrycy budowy zespołu, **ćwiczenia, praca w grupach**

7 klasycznych narzędzi Ishikawy – przegląd zastosowania w Problem Solvingu

- **Histogram**
- **Wykresy relacji**
- **Wykres Pareto**
- **Arkusze obserwacyjny**
- **Korelacje**
- **Diagram Ishikawy**

Określenie przyczyny źródłowej - **ćwiczenia, praca w grupach**

- **5 Why**
- **Burza mózgów**

Cykl PDCA – fazy cyklu, **case study**Na czym polegają Metody Pracy Toyoty (Toyota Business Practices – **TBP**) – **prezentacja + case study**Jak precyzować problem – **case study + praca w grupach**Podział problemów – **case study + praca w grupach**

- Jak dokonać podziału problemów i w jaki sposób wybrać problem którym należy się zająć w pierwszej kolejności
- Na czym polega „nadrzędny cel”, „sytuacja idealna” oraz „sytuacja aktualna”
- Graficzne przedstawienie różnic między „sytuacją aktualną” a „sytuacją idealną”

Ustalanie celów – **case study + praca w grupach**

- Podjęcie zobowiązania
- Ustalenie wymiernych, konkretnych i ambitnych celów (zasady ustalania wymiernych celów, konkretnych celów, celu stanowiącego wyzwanie)

Analiza przyczyny źródłowej – **case study + ćwiczenia w grupach**

- **5Why** – określenie przyczyny źródłowej
- W jaki sposób można wykorzystać **Burzę mózgów**

Opracowanie środków zaradczych – **case study + ćwiczenia w grupach**

- Potencjalne środki zaradcze
- Uporządkowanie środków zaradczych
- Weryfikacja pod kątem wszechstronności i ograniczeń
- Selekcja środków zaradczych pod kątem efektywności i praktyczności
- Określenie planu działania

Wprowadzenie środków zaradczych – **case study + ćwiczenia w grupach**

- Koncentracja działania na jednym etapie (kroku) na raz
- Regularna weryfikacja postępu

Obserwacja wyników i procesów – **case study + praca w grupach**

- Jak właściwie ocenić wyniki i procesy oraz jak skutecznie komunikować wyniki

Tworzenie standardów procesów, które się sprawdzają – **case study + praca w grupach**

- Efektywne metody tworzenia struktury „udanych procesów” (tworzenie standardów)
- **YOKOTEN**, zakomunikowanie nowych procesów
- Runda **Kaizen**



Certyfikowane Warsztaty styczeń – marzec 2018

- A1** Akademia Managera I – Niezbędnik komunikacji w konflikcie (22-23.01.2018)
1690 PLN netto* / 1990 PLN netto* (przy zgłoszeniu do 31 grudnia / od 1 stycznia)
- A2** Akademia Managera II – Niezbędnik komunikacji + grywalizacja (24-26.01.2018)
2390 PLN netto* / 2690 PLN netto* (przy zgłoszeniu do 31 grudnia / od 1 stycznia)
- A3** Akademia Managera III – Narzędziownia Leadera (29-30.01.2018)
2390 PLN netto* / 2690 PLN netto* (przy zgłoszeniu do 31 grudnia / od 1 stycznia)
- B** Zarządzanie Projektem usprawniającym wg DMAIC (25-26.01.2018)
1690 PLN netto* / 1990 PLN netto* (przy zgłoszeniu do 31 grudnia / od 1 stycznia)
- C** Sterowanie Jakością + wskaźniki i kontrola (29-31.01.2018)
2390 PLN netto* / 2690 PLN netto* (przy zgłoszeniu do 31 grudnia / od 1 stycznia)
- D** HR Business Partner (26-27.02.2018)
1690 PLN netto* / 1990 PLN netto* (przy zgłoszeniu do 23 stycznia / od 24 stycznia)
- E** SMED + OEE z grami symulacyjnymi (26-27.02.2018)
1690 PLN netto* / 1890 PLN netto* / 2090 PLN netto* (zgłoszenie w grudniu / styczniu / lutym)
- F** Prezentacja + Storytelling (26-27.02.2018)
1690 PLN netto* / 1990 PLN netto* (przy zgłoszeniu do 23 stycznia / od 24 stycznia)
- G** TOC + Standaryzacja (27-28.02.2018)
1690 PLN netto* / 1890 PLN netto* / 2090 PLN netto* (zgłoszenie w grudniu / styczniu / lutym)
- H** Balansowanie Linii + M. H. bez wizyty w PROMAG i Twinings (27.03.2018)
1090 PLN netto* / 1390 PLN netto* (przy zgłoszeniu do 13 lutego / od 14 lutego)
- H1** Balansowanie Linii + M. H. z wizytą w PROMAG i Twinings (26-27.03.2018)
1690 PLN netto* / 1890 PLN netto* / 2090 PLN netto* (zgłoszenie do 23.01 / do 23.02 / od 24.02)
- I** Projektowanie Procesów Logistycznych bez wizyty w PROMAG i Twinings (27-28.03.2018)
1690 PLN netto* / 1890 PLN netto* / 2090 PLN netto* (zgłoszenie do 23.01 / do 23.02 / od 24.02)
- I1** Projektowanie Procesów Logistycznych z wizytą w PROMAG i Twinings (26-28.03.2018)
2390 PLN netto* / 2690 PLN netto* / 2990 PLN netto* (zgłoszenie do 23.01 / do 23.02 / od 24.02)
- J** Problem Solving + Raport A3 bez wizyty w PROMAG i Twinings (27-28.03.2018)
1690 PLN netto* / 1890 PLN netto* / 2090 PLN netto* (zgłoszenie do 23.01 / do 23.02 / od 24.02)
- J1** Problem Solving + Raport A3 z wizytą w PROMAG i Twinings (26-28.03.2018)
2390 PLN netto* / 2690 PLN netto* / 2990 PLN netto* (zgłoszenie do 23.01 / do 23.02 / od 24.02)

*Do ceny należy doliczyć 23% VAT

Uczestnicy:

- 1. Imię i Nazwisko**
- Stanowisko: Warsztat.....
- Telefon: E-mail:
- 2. Imię i Nazwisko**
- Stanowisko: Warsztat.....
- Telefon: E-mail:
- 3. Imię i Nazwisko**
- Stanowisko: Warsztat.....
- Telefon: E-mail:
- 4. Imię i Nazwisko**
- Stanowisko: Warsztat.....
- Telefon: E-mail:
- 5. Imię i Nazwisko**
- Stanowisko: Warsztat.....
- Telefon: E-mail:

Korzystam z promocji /pakietu - _____

Cena obejmuje:

- ✓ udział w warsztatach dla 1 osoby
- ✓ lunche, przerwy kawowe zgodnie z agendą
- ✓ materiały szkoleniowe drukowane, certyfikat
- ✓ transport do/z fabryki wg ustaleń

Cena warsztatów nie zawiera kosztów noclegów (możliwość dokupienia) i nie zawiera kosztów parkingu.

Prosimy o doliczenie do faktury szkolenia kosztów noclegów – poniżej należy wpisać ilość, rodzaj pokoju (1os. lub 2 os.) oraz termin rezerwacji.

REGULAMIN ZGŁOSZENIA:

1. Warunkiem uczestnictwa w Warsztatach jest przesłanie do organizatora wypełnionego zgłoszenia na numer faksu (85) 7336583 lub zeskanowanego w e-mailu, np.: info@le-bi.pl
2. Płatności należy dokonać najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem Warsztatów na konto organizatora Lean Experience Business Institute.
Numer konta:
MBANK 36 1140 2004 0000 3402 6045 4316
3. Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego prześlemy Państwu potwierdzenie otrzymania zgłoszenia na adres e-mail wskazany w formularzu.
4. W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie późniejszym niż 30 dni przed rozpoczęciem Warsztatów należy uiścić opłatę równą 50% kosztów zamówienia. Odwołanie uczestnictwa na 21 i mniej dni przed Warsztatami i/lub nie pojawienie się na wydarzeniu, nie zwalnia uczestnika z obowiązku zapłaty 100% wartości zamówienia. Odwołanie zgłoszenia powinno być dokonane w formie pisemnej. Możliwe jest zgłoszenie zastępstwa uczestnika inną osobą.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w programie i zmiany ekspertów oraz hoteli (o tym samym standardzie) z przyczyn niezależnych od organizatora, a także zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia z przyczyn niezależnych.

Osoba do kontaktu:

Imię i Nazwisko

Stanowisko

Telefon: E-mail:

Osoba upoważniona przez Zakład do akceptacji:

Imię i Nazwisko, Stanowisko:

Dane do faktury:

Firma:

NIP: Adres:

pieczęć, data i podpis